



COMUNE DI RUFINA

Provincia di Firenze

AREA AFFARI GENERALI – Unità Operativa ORGANIZZAZIONE - SEGRETERIA

Ai sensi art. 21 comma 1 della L. 69/2009 si evidenziano di seguito le competenze, annue, lorde fisse ed accessorie spettanti al Segretario Comunale D.ssa Paola Aveta, titolare della Segreteria convenzionata fra i Comuni di Rufina, Londa e San Godenzo, in servizio dal giorno 5/10/2009:

Stipendio base	32.261,52
Retribuzione di Posizione	17.162,25
Ind.tà di vacanza contrattuale	274,20
Retr. Aggiuntiva per sedi convenzionate	12.424,49
Rateo tredicesima mensilità	5.176,87
TOTALE COMPETENZE FISSE	67.299,33
Diritti di Segreteria (importo massimo annuo liquidabile)	20.707,49
Retribuzione di risultato anno 2009 prevista per un importo massimo annuo fino	6.000,00
TOTALE GENERALE COMPETENZE	94.006,82

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.
F.to Mauro Volpi

Rufina, 15 Ottobre 2009