



IL CENTENARIO
DEL COMUNE



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze

**MODULO PER LA DOMANDA DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE
DEL SERVIZIO IDRICO PER L'ANNO 2016**

DA PRESENTARSI IMPROROGABILMENTE ENTRO IL 20 SETTEMBRE 2016

AL COMUNE DI RUFINA
Servizio per le Politiche Sociali

Prot. n. _____

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)

nato/a il..... a

Prov..... Stato residente a Rufina,

in Via/Piazza.....n.....Cap. 50068

telefono.....cellulare e-mail.....

Codice fiscale																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Utilizzare una singola casella per ciascuna lettera o cifra

Stato civile

PRESA VISIONE DEL BANDO CHIEDE

di accedere, per l'anno 2016, all'agevolazione tariffaria del servizio idrico relativamente alla fornitura di acqua potabile erogata all'abitazione in cui risiede unitamente al proprio nucleo familiare.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e con piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del Decreto citato e del fatto che le dichiarazioni false comportano la revoca del beneficio ottenuto sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di essere titolare di : *(barrare la voce che interessa)*

FORNITURA DOMESTICA INDIVIDUALE INTESTATA A _____ CON IL
SEGUENTE INDIRIZZO DI FORNITURA _____¹

¹ Sono ammessi al beneficio gli inquilini che sostengono la fornitura dell'acqua intestata al locatore/comodante relativamente all'abitazione in cui si ha la residenza. In questo caso allegare dichiarazione dell'intestatario dell'utenza (locatore/comodante).



IL CENTENARIO
DEL COMUNE



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze

FORNITURA TIPO CONDOMINIALE INTESTATA A _____ CON IL
SEGUENTE INDIRIZZO DI FORNITURA _____²

CODICE UTENTE di PUBLICACQUA (rilevabile dalla fattura) _____

DICHIARA ALTRESÌ

- di essere residente nel Comune di Rufina
- di essere in regola con il pagamento dei consumi per l'anno 2015³
- di avere sottoscritto in data _____ la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per l'attestazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) prot. n. _____, oppure di essere in possesso di una Attestazione ISEE prot. n. _____, in corso di validità, del nucleo familiare da cui risulta:

(barrare la casella che interessa)

- un ISEE non superiore ad € 11.000,00
- un ISEE non superiore ad € 13.700,00 in presenza di una delle seguenti condizioni
(barrare la casella che interessa):
 - nucleo familiare numeroso composto da almeno 5 persone;
 - nucleo familiare composto esclusivamente da ultrasessantacinquenni;
 - nucleo familiare in presenza di persone con attestazione di handicap o con invalidità uguale o superiore al 67%.
- un ISEE pari a 0 per cui completa e sottoscrive l'autocertificazione circa la fonte di sostentamento da parte del medesimo soggetto interessato o di chi presta l'aiuto economico:⁴ (All.1)

A tal fine,

ALLEGA la seguente documentazione obbligatoria :

- Copia documento di identità in corso di validità;
- Copia del permesso CE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o permesso di soggiorno, in corso di validità, per i cittadini di uno stato non aderente all'Unione Europea;
- Copia dell'ultima fattura dell'utenza idrica domestica per l'anno 2015
- Copia dell'ultima ricevuta di pagamento dell'utenza idrica domestica per l'anno 2015

² Da indicare qualora non si riceva direttamente la bolletta. In tal caso il nominativo dell'intestatario della fornitura, copia della bolletta possono essere richiesti all'amministratore di condominio o al soggetto che provvede alla ripartizione dei consumi

³ La morosità può essere sanata prima della presentazione della domanda.

⁴ In caso di ISEE pari a 0 l'ammissibilità della domanda è possibile soltanto in presenza di autocertificazione circa la fonte di sostentamento da parte del soggetto interessato o di chi presta l'aiuto economico.



IL CENTENARIO
DEL COMUNE



Comune di Rufina

Area AA.GG e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze

- Autocertificazione circa la fonte di sostentamento da parte del medesimo soggetto interessato o di chi presta l'aiuto economico (*solo in caso di ISEE pari a 0*) (All.1)
- Dichiarazione del locatore/comodante (*solo in caso di utenza intestata al locatore/comodante e spesa sostenuta da parte del richiedente*) (All.2)
- Dichiarazione dell'Amministratore del condominio o analoga figura con allegato documento valido di identità attestante la regolarità dei pagamenti e la spesa sostenuta per l'anno 2015(*solo in caso di utenze condominiali*) (All.3)
- Copia del certificato della ASL attestante le condizioni di invalidità o Attestazione di handicap (*solo in caso di presenza nel nucleo familiare di persone con attestazione di handicap o con invalidità uguale o superiore al 67%*)

Il richiedente, con la firma della presente domanda, attesta di essere a conoscenza che possono essere eseguiti controlli al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. 445/2000.

INDIRIZZO A CUI FAR PERVENIRE EVENTUALI COMUNICAZIONI SOLO SE DIVERSO DA QUELLO GIA' INDICATO:

Nome.....Cognome.....
Via.....n°.....Cap.....Città.....
prov.....telefono..... cellulare.....
e mail

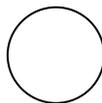
DICHIARO altresì di aver ricevuto l'informativa relativa alla raccolta dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/03.

IL DICHIARANTE

In relazione alla presente domanda, io dipendente addetto alla ricezione, attesto che:

- Il dichiarante identificato tramite _____ **ha sottoscritto in mia presenza;**
 Il dichiarante ha trasmesso per posta/terza persona la domanda, allegando copia non autenticata del proprio documento di identità.

Data,



FIRMA DEL DIPENDENTE ADDETTO ALLA RICEZIONE

La domanda potrà essere spedita anche a mezzo posta con raccomandata a/r o presentata a mezzo di persona diversa dal richiedente il contributo, in tutti questi casi è obbligatorio allegare fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità.



**IL CENTENARIO
DEL COMUNE**



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze



IL CENTENARIO
DEL COMUNE



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze

All. 1)

COMUNE DI RUFINA
(Città Metropolitana di Firenze)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

DA UTILIZZARSI SOLO PER I SOGGETTI CHE DICHIARANO ISE "0"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in Rufina, via _____

n. _____ tel. _____ C.F. _____

DICHIARA
(ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 DPR 445/00)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITA' IN ATTO O USO DI ATTI FALSI, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DPR 445/00 E SUCCESSIVE MODIFICHE, L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PROVVEDERA' ALLA REVOCA DEI BENEFICI EVENTUALMENTE CONCESSI, SULLA BASE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, COME PREVISTO DALL'ART. 75 DPR 445/00.

Rufina, li _____

IL DICHIARANTE

RISERVATO ALL'UFFICIO

La suddetta dichiarazione è contestuale all'istanza prot. n. _____ del _____

L'INCARICATO

Rufina, li _____ (Firma, timbro personale, timbro dell'Ufficio)

La suddetta dichiarazione è stata inoltrata a mezzo _____, allegando copia fotostatica del documento di identità.



**IL CENTENARIO
DEL COMUNE**



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze



IL CENTENARIO
DEL COMUNE



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze

All. 2)

Da compilare per le Utenze intestate al locatore/comodante
Dichiarazione rilasciata dal locatore/comodante

In relazione all'istanza presentata da _____,

il/la sottoscritto/a _____ tel. _____

c.f. ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/ nella qualità

di locatore/comodante dell'alloggio in cui ha la residenza il/la suddetto/a sig./sig.ra.

Visto l'oggetto della presente dichiarazione, consapevole delle sanzioni penali di cui al D.P.R. 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, ovvero di formazione od di utilizzo di atti falsi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che :

- il sopra citato alloggio è concesso in affitto/comodato del richiedente;
- le spese per il consumo idrico sono a carico dell'inquilino/comodatario.

Allega copia di un documento valido di identità del dichiarante; copia contratto affitto o comodato gratuito.

_____, il _____

(Firma per esteso del *dichiarante*)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "codice in materia dei dati personali", si informa che i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza.



**IL CENTENARIO
DEL COMUNE**



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze



**IL CENTENARIO
DEL COMUNE**



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze



IL CENTENARIO
DEL COMUNE



Comune di Rufina
Area AA.GG
e Servizi Socio Educativi

Città Metropolitana di Firenze

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. n. 196/03)

FINALITA' DELLA RACCOLTA: Si informano gli utenti che la raccolta dei dati personali persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge o di regolamento.

MODALITA' E LOGICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni raccolte in tal modo possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

OBBLIGO DI COMUNICAZIONE: la comunicazione dei dati è necessaria al fine dello svolgimento del procedimento amministrativo.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE: la comunicazione è *il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati diversi dall'interessato*. I dati personali possono essere comunicati ad enti pubblici sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali. La comunicazione di dati personali a privati può avvenire solo se prevista da norme di legge o di regolamento per l'esercizio del diritto di accesso.

TITOLARE DEI DATI: titolare dei dati è l'Amministrazione Comunale di Rufina, con sede in via Piave n. 5 – Rufina.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della signora Angela Rombenchi in qualità di Responsabile dell'U.O. Servizi Educativi, Culturali e Sociali.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla normativa vigente.