



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE
A CARATTERE SOCIALE DEL SERVIZIO IDRICO PER L'ANNO 2024.**

VISTE:

- le Deliberazioni dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) n. 13 del 18/07/2019, n. 15 del 30/07/2021 e n. 4 del 01/03/2024, con le quali viene approvato rispettivamente il regolamento regionale AIT per l'attuazione del Bonus sociale idrico integrativo e le modifiche al regolamento stesso, che conferiscono ai Comuni piena autonomia nel determinare la misura dell'agevolazione spettante;
- il Decreto del Direttore Generale dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) n. 33 del 28/03/2024 relativo, fra l'altro, agli esiti delle erogazioni del fondo per l'anno 2023 e alla definizione della ripartizione del fondo per l'anno 2024;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area AA.GG. Servizi Sociali Educativi Culturali n. 53 del 22/04/2024 con la quale è stato preso atto delle note dell'Autorità idrica e approvato il bando e lo schema di domanda per l'accesso alle agevolazioni tariffarie a carattere sociale del servizio idrico per l'anno 2024 modificando quanto evidenziato dall'Autorità;

SI RENDE NOTO

che a partire dal **2/05/2024** e fino al **3/06/2024** i residenti nel Comune di Rufina possono presentare domanda per chiedere l'assegnazione di agevolazioni tariffarie del servizio idrico ad integrazione del bonus idrico nazionale per l'anno 2023, esclusivamente per l'abitazione di residenza in base agli articoli che seguono.

ART. 1 – REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'AGEVOLAZIONE

1. Possono essere ammessi a presentare domanda di rimborso i cittadini che, alla data di pubblicazione del presente bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza nel Comune di Rufina;
- Cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione europea in possesso di attestazione di regolarità di soggiorno o di un altro stato non aderente all'unione europea in possesso di regolare titolo di soggiorno;
- Titolarità di fornitura domestica residente individuale o nel caso di utenze aggregate condominiali residenza presso il corrispondente indirizzo di fornitura di almeno uno dei componenti il nucleo ISEE; è necessario che sia garantita la coincidenza della residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto, oltre alla coincidenza del nominativo e del codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con il nominativo di un componente il nucleo ISEE; per le utenze aggregate è necessario che l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente sia riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza condominiale o aggregata;



- Possesso di un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE Ordinario), in corso di validità, del nucleo familiare, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii. non superiore ad € 14.500,00 o, in alternativa, non superiore ad € 20.000,00 per i nuclei familiari con quattro o più figli a carico, oppure, in alternativa, non superiore ad € 16.500,00 purché in presenza di una delle seguenti condizioni:

- a) nucleo familiare numeroso composto da almeno 5 persone;
- b) nucleo familiare composto esclusivamente da ultrasessantacinquenni;
- c) nucleo familiare in presenza di persone con attestazione di handicap o con invalidità uguale o superiore al 67%

2. In caso di ISEE pari a 0 (zero) l'ammissibilità della domanda è possibile soltanto in presenza di autocertificazione circa la fonte di sostentamento da parte del soggetto interessato o di chi presta l'aiuto economico.

3 La domanda degli utenti diretti/indiretti ammessi al Bonus Nazionale, va presentata al Comune e sottoscritta da un componente il nucleo ISEE. I titolari di reddito o pensione di cittadinanza sono automaticamente ammessi al Bonus Sociale Idrico Integrativo *senza dover tassativamente presentare la Dichiarazione ISEE.*

4. Il richiedente dovrà autocertificare, pena esclusione dal bando, di aver sottoscritto entro la data di scadenza del bando la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per l'attestazione ISEE indicando sul modulo di domanda il numero di protocollo assegnato.

5. In caso di utenza indiretta si dovrà produrre una dichiarazione dell'amministratore di condominio (o analoga figura) relativa all'entità del consumo idrico dell'anno precedente riferito al nucleo richiedente l'agevolazione, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno e dell'avvenuto pagamento da parte del richiedente.

ART. 2 – FORMAZIONE GRADUATORIA E AMMONTARE DEL RIMBORSO

1. Il Bonus sociale idrico integrativo anno 2024 è erogato agli aventi diritto fino ad esaurimento del budget complessivo assegnato al Comune di Rufina nella misura massima pari all'importo della spesa relativa al consumo idrico riferito all'anno 2023, calcolato come previsto dal Regolamento regionale AIT art. 7 comma 4. Qualora il budget disponibile risulti inferiore rispetto all'ammontare complessivo dei bonus erogabili nell'anno 2024 sarà concesso un rimborso diverso dal 100% dell'importo spettante, applicando una percentuale di pari importo a tutti gli aventi diritto.

2. La collocazione in graduatoria non comporterà automaticamente diritto all'erogazione del contributo riconosciuto.

3. L'elenco delle domande ammesse al beneficio sarà trasmesso, per i controlli di competenza, al Gestore Publiacqua spa nel rispetto dei tempi previsti dal Regolamento dell'Autorità idrica Toscana (AIT). In esito ai suddetti controlli, l'elenco delle domande ammesse sarà pubblicato, l'indicazione dell'ammontare del bonus spettante agli aventi diritto, all'Albo pretorio on line.

4. Nel caso di cittadini che siano divenuti titolari di utenza idrica solo nel 2024 oppure se l'utenza è attiva da meno di 6 mesi dell'anno precedente, il gestore fornirà al Comune una stima della spesa lorda



dell'anno solare precedente pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza. Qualora l'utenza sia attiva da oltre sei mesi dell'anno solare precedente il gestore fornirà al Comune una stima della spesa pari al consumo registrato nell'anno solare precedente rapportato all'intero anno.

5. In caso di cessazione, voltura, subentro nel corso dell'anno, la misura del bonus integrativo stabilita dal Comune sarà modificata a cura del gestore secondo le seguenti modalità:

a) in caso di cessazione il gestore sarà tenuto ad erogare il bonus integrativo determinato dal Comune nella misura pari alla porzione d'anno in cui l'utenza è stata attiva;

b) in caso di voltura o subentro:

b1) se il nuovo intestatario è compreso nel nucleo familiare ISEE agevolato, il gestore provvederà ad erogare l'intero bonus integrativo stabilito dal Comune;

b2) se il nucleo ISEE agevolato assume una nuova utenza all'interno della stessa gestione, il gestore provvederà ad erogare l'intero bonus integrativo stabilito dal Comune;

b3) se il nuovo ISEE agevolato assume una nuova utenza in una diversa area di gestione, il gestore sarà tenuto ad erogare il bonus integrativo determinato dal Comune nella misura pari alla porzione d'anno in cui l'utenza è stata intestata al nucleo interessato;

Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di partecipazione al presente bando dovranno essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti e corredate da copia di un documento di identità valido. La modulistica sarà scaricabile anche dal sito internet del Comune (www.comune.rufina.fi.it).
2. **Le istanze, debitamente sottoscritte, dovranno essere corredate da tutta la necessaria e idonea documentazione ed essere presentate al Comune di Rufina in via prioritaria per posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.rufina@postacert.toscana.it o a mezzo e-mail all'indirizzo: urp@comune.rufina.fi.it o pubblica.istruzione@comune.rufina.fi.it altrimenti di persona all'ufficio URP del Comune di Rufina.**
3. In caso di utenza condominiale il richiedente dovrà produrre all'atto della domanda l'attestazione dell'amministratore di condominio (o analoga figura) relativa alla spesa annua riferita all'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno, a carico del richiedente stesso e dell'avvenuto pagamento.
4. Non saranno sanabili e pertanto escluse, senza possibilità di integrazione, le domande presentate prive della firma.
5. In caso di famiglia numerosa (con 4 o più figli) il richiedente dovrà presentare all'atto della domanda autocertificazione attestante la presenza di 4 o più figli a carico ai fini IRPEF compresi nel nucleo familiare rilevante ai fini dell'attestazione ISEE utilizzata per il presente bando;
6. Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per il giorno **3/06/2024**.
7. Al momento della presentazione della domanda sarà comunicato al richiedente il numero di protocollo della domanda, con il quale il cittadino potrà visionare sul sito istituzionale dell'Ente la propria collocazione in graduatoria e l'ammontare del rimborso riconosciuto.



ART. 4 – DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

Per la partecipazione al bando è necessaria la presentazione della seguente documentazione obbligatoria:

- Copia documento d'identità in corso di validità;
- Copia del permesso CE per soggiornanti di lungo periodo o permesso di soggiorno, in corso di validità, per i cittadini di uno stato non aderente all'Unione Europea;
- Copia attestazione Isee oppure DSU anno 2024;
- Copia dell'ultima fattura dell'utenza idrica domestica per l' anno 2023;
- Autocertificazione circa la fonte di sostentamento da parte del medesimo soggetto interessato o di chi presta l'aiuto economico (solo in caso di ISEE pari a 0) (*Allegato 1*);
- Dichiarazione dell'Amministratore di condominio o analoga figura, con allegato documento d'identità valido attestante la spesa sostenuta nell'anno 2023 e dell'avvenuto pagamento (solo in caso di utenze condominiali) (*Allegato 2*);
- Copia del certificato della ASL attestante le condizioni di invalidità o attestazione di handicap (*solo in caso di presenza nel nucleo familiare di persone con attestazione di handicap o con invalidità superiore al 67%*).
- Documentazione attestante la titolarità di reddito o pensione di cittadinanza (*solo per i titolari di reddito o pensione di cittadinanza*)
- Dichiarazione attestante la condizione di famiglia numerosa (solo in caso di nucleo familiare con 4 o più figli a carico con ISEE uguale o inferiore a € 20.000,00). (*Allegato 3*)

Articolo 6 Modalità di erogazione del Bonus L'agevolazione è erogata con le seguenti modalità: per le utenze singole /dirette: tramite accredito dell'importo spettante nella bolletta riferita all'utenza interessata (l'agevolazione concessa sarà indicata nel dettaglio della bolletta in cui sarà inserita); per le utenze condominiali/indirette: - tramite accredito dell'importo spettante nella bolletta riferita all'utenza condominiale interessata (modalità obbligatoria in caso di utente moroso nei confronti del condominio); - rimborso tramite assegno circolare intestato al cittadino che ha presentato la domanda; - rimborso tramite bonifico bancario intestato al cittadino che ha presentato la domanda. Il pagamento del Bonus è disposto dagli Uffici del Gestore Publiacqua S.p.A. con le modalità e nei tempi definiti nell'art.8 comma 1 del Regolamento dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) approvato con Deliberazione di Assemblea n. 15 del 30/07/2021 e deliberazione n. 4/2024.

ART. 5 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BONUS

L'agevolazione è erogata con le seguenti modalità:

per le utenze singole /dirette:

- tramite accredito dell'importo spettante nella bolletta riferita all'utenza interessata (l'agevolazione concessa sarà indicata nel dettaglio della bolletta in cui sarà inserita);

per le utenze condominiali/indirette:

- tramite accredito dell'importo spettante nella bolletta riferita all'utenza condominiale interessata (modalità obbligatoria in caso di utente moroso nei confronti del condominio);
- rimborso tramite assegno circolare intestato al cittadino che ha presentato la domanda;
- rimborso tramite bonifico bancario intestato al cittadino che ha presentato la domanda.

Il pagamento del Bonus è disposto dagli Uffici del Gestore Publiacqua S.p.A. con le modalità e nei tempi definiti nell'art.8 comma 1 del Regolamento dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) approvato con Deliberazione di Assemblea n. 15 del 30/07/2021 e successiva deliberazione 4/2024.



ART. 6 - AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti richiesti dall'Art. 1 del presente bando.

ART. 7 - CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 e dell'art. 6 comma 3 del DPCM n. 221/1999 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ferme restando le sanzioni penali previste dal T.U. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

Il Comune di Rufina potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, oggetto di una o più attenta valutazione, agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, in applicazione del Protocollo di intesa Tra Regione Toscana, Anci Toscana, Comando regionale Toscana della Guardia di Finanza e Inps Direzione Regionale Toscana.

ART. 8 - RICORSI

Contro l'atto amministrativo di approvazione della graduatoria amministrativa è possibile presentare ricorso al Tar entro 60 giorni o alternativamente entro 120 è possibile presentare ricorso al Presidente della Repubblica.

ART. 9 - INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI

1. L'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 è allegata al modulo di domanda.
2. Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile Area AA.GG Servizi Sociali Educativi e Culturali.
3. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 del regolamento UE n. 2016/679.

Rufina, li 22/04/2024

*Il Responsabile Area Affari Generali
Servizi Sociali Educativi e Culturali
Dott.ssa Hanna Mariana Meini*