

**CURRICULUM VITAE
PROFESSIONALE E DI
STUDI**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/20.12.2000

(allegare copia non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità)

Il/La sottoscritto ANTONIO POLVERINI nato a FIRENZE il 04/12/1977 residente in Via Picasso, 1/A

Rufina (FI) consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni

mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **POLVERINI ANTONIO**
Indirizzo **Via Picasso, 1/A 50068 Rufina (FI)**
Telefono **0558399211**
Telefono cellulare **3494003102**

E-mail **antonio.polverini@unifi.it**

Data di nascita **04/12/1977**

**ESPERIENZA LAVORATIVA
NELL'UNIVERSITÀ**

- Date (da – a) Dal 04/12/2006 ad oggi
- Tipo di settore Unità Di Processo Amministrazione Personale Tecnico-Amministrativo e Collaboratori Ed Esperti Linguistici data di assunzione
- Attuale – precedente (distinguere) Dal 01/03/2009 assegnato funzionalmente alla UOC Amministrazione del Personale AOU Careggi Settore Gestione del Personale Universitario in afferenza assistenziale
- Principali mansioni e responsabilità Gestione giuridica ed economica del personale universitario in afferenza assistenziale presso le AA.OO.UU. Meyer e Careggi e Azienda UsI Toscana Centro.
Gestione indennità di rischio docenti
Gestione Inail e rapporti con la Aziende Ospedaliere medici specializzandi AOU Careggi

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Dal 12/04/2006 al 03/12/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Srl Mandola Viale Hanoi Pontassieve
- Tipo di azienda o settore Turismo – Struttura alberghiera
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Gestione contabilità

- Date (da – a) Dal 06/06/2005 al 11/04/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Srl AC HOTEL Firenze
- Tipo di azienda o settore Turismo – Struttura alberghiera
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Gestione contabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/07/1997 al 05/06/2005
Standa Commerciale poi BILLA AKTIENGESELLSCHAFT

Commercio – Grande Distribuzione
Commesso Vendita IV liv

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo – Giugno 2017
Università degli Studi di Firenze
Corso di Perfezionamento Post Laurea Professioni Legali e Scrittura del Diritto :
“La lingua giuridica Com'è e come dovrebbe essere” (6 cfu)
Redazione atti amministrativi

Anno Accademico 2015 – 2016
Università degli Studi di Firenze
Corso di Aggiornamento Professionale in Diritto del Lavoro “Il Jobs Act e il nuovo diritto del lavoro ” (3 cfu)

Anno Accademico 2012 – 2013
Università degli Studi di Firenze
Corso di Aggiornamento Professionale in Diritto del Lavoro “ La Riforma Fornero del mercato del lavoro ” (3 cfu)

Anno Accademico 2011 – 2012
Università degli Studi di Firenze
Corso di Aggiornamento Professionale in Diritto del Lavoro “ Le nuove regole del lavoro ” (3 cfu)

Anno Accademico 2008 – 2009
Università degli Studi di Firenze
Corso di Aggiornamento Professionale in Diritto del Lavoro “Poteri e Obblighi del Datore di Lavoro” (3 cfu)

Ottobre 1996 – Ottobre 2006
Università degli Studi di Firenze
Indirizzo pubblicistico – Enti Locali : La riforma dei piani regolatori
Laurea in Giurisprudenza

Settembre 1991 – Giugno 1996
ITC Peano Via Andrea del Sarto Firenze
Economia Aziendale – Diritto Privato e Pubblico
Diploma di Ragioneria

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

NEGLI ULTIMI 10 ANNI NUMEROSE VOLTE RESPONSABILE DI AULA NELLE PROVE DI AMMISSIONE AI CORSI DI AMMISSIONE AI VARI CDL E CDLM SPECIE NELLE MATERIE DI AREA BIOMEDICA
2 VOLTE MEMBRO DELLA Commissione elettorale per le elezioni delle RLS di Ateneo
CONSIGLIERE COMUNALE – COMUNE DI RUFINA 2009 – 2014
CONSIGLIERE COMUNALE – COMUNE DI RUFINA 2014 – 2019
CONSIGLIERE UNIONE DEI COMUNI VALDISIEVE E VALDARNO 2009 – 2014
CONSIGLIERE UNIONE DEI COMUNI VALDISIEVE E VALDARNO 2014 – 2019
Da sempre abituato a lavoro di squadra in ambiente multiculturali e interaziendali per affrontare situazioni complesse, valutando interessi diversi e contrapposti per raggiungimento della soluzione ottimale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

NORMALE UTILIZZO APPLICATIVI GESTIONALI GESTIONE PERSONALE ED ECONOMICO UNIFE AOU

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

VOLONTARIO 1° LIV MISERICORDIA DI RUFINA
1° LIVELLO OPERATORE PROTEZIONE CIVILE MISERICORDIA DI RUFINA

Il/La sottoscritto/a ANTONIO POLVERINI, dichiara di essere informato, che i dati trasmessi con il *curriculum vitae* saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali, emanato con Decreto del Rettore n. 449 del 7 luglio 2004, modificato con Decreto del Rettore n. 1177 (79382) del 29 dicembre 2005 e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del d.lgs. 196/2003 emanato con Decreto del Rettore n. 906 (51471) del 4 ottobre 2006.

Il/La sottoscritto/a ANTONIO POLVERINI dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Rufina li 18/11/2021

Il dichiarante

Antonio Polverini

(firma o indicare nome e cognome ed estremi di un documento di riconoscimento)